

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ЭНДОКРИНОЛОГИИ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГНЦ РФ ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России)

ПРИКАЗ

«07» февраля 2023 г.

№ 38

Москва

О работе с информацией и ее использовании
в ФГБУ «НМИЦ эндокринологии»
Минздрава России

В целях защиты конфиденциальной информации и исполнения локальных нормативных актов ГНЦ РФ ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России (далее – Центр)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников Федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр эндокринологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации, согласно приложению № 1 к настоящему приказу, и ввести его в действие с «07» февраля 2023г.

2. Кодекс этики и служебного поведения ФГБУ «Национальный медицинский исследовательский центр эндокринологии» Минздрава Российской Федерации, утвержденный 10.01.2019г., считать утратившим силу с «07» февраля 2023г.

3. Утвердить форму соглашения о конфиденциальности между ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России и работником, согласно приложению № 2 к настоящему приказу, и ввести его в действие с 14.02.2023г.

4. Всем работникам Центра неукоснительно соблюдать Регламент публикационной активности работников ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России (утвержденный приказом директора от 25.06.2021г. № 263), Положение об интеллектуальной собственности (утвержденное приказом

директора от 29.06.2021г. № 264), Кодекс этики и служебного поведения работников, соглашение о конфиденциальности (далее –локальные нормативные акты).

5. Заместителю директора по научной работе Мельниченко Г.А. усилить контроль за направлением работниками Центра печатных работ на согласование директору и направлением автора материалов на публикацию после утверждения директором.

6. Заместителям директора Центра усилить контроль в пределах своей компетенции за недопущением разглашения работниками Центра третьим лицам конфиденциальной информации (в том числе показателей и результатов Федеральных и пилотных проектов, реализующихся в ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России) и иных сведений, указанных в локальных нормативных актах.

7. Заместителю руководителя службы по работе с персоналом Аноскиной О.А.:

7.1. Организовать работу по заключению соглашений о конфиденциальности (по форме, утвержденной в пункте 3 настоящего приказа) со всеми работниками в срок до 10 апреля 2023 года.

7.2. Организовать работу по повторному ознакомлению работников Центра под роспись с Регламентом публикационной активности работников ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России (утвержденным приказом директора от 25.06.2021г. № 263), Положением об интеллектуальной собственности (утвержденным приказом директора от 29.06.2021г. № 264).

7.3. Организовать работу по ознакомлению работников Центра с настоящим приказом и Кодексом этики и служебного поведения работников.

8. Начальнику общего отдела Кузнецову В.П.:

8.1. Обеспечить размещение в общем доступе вышеуказанных локальных нормативных актов;

8.2. Довести настоящий приказ до всех работников Центра.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.




Директор



Н.Г. Мокрышева

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К приказу от «___» _____ 2023 г. № _____ «О работе с информацией и ее использовании в ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России»

№№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись
1	Заместитель директора по информационной безопасности	Юфаркин Александр Викторович	
2	Начальник юридического отдела	Демина Мария Александровна	
3	Заместитель руководителя службы по работе с персоналом	Аноскина Ольга Анатольевна	

КОДЕКС
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ЭНДОКРИНОЛОГИИ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

I. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения (далее Кодекс) работников Федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр эндокринологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, Учреждение) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для работников медицинских организаций, Постановления Правительства РФ от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Приказа Минздрава России от 31.07.2015 № 508н «О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, ограничений, запретов и обязанностей», Приказа Минздрава России от 17.09.2015 № 643н «Об утверждении Порядка принятия работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов», и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодекса врачебной этики Российской Федерации, одобренного Всероссийским Пироговским съездом врачей 07.06.1997, Кодекса профессиональной этики врача Российской Федерации,

принятого Первым национальным съездом врачей Российской Федерации 05.10.2012, Этического кодекса медицинской сестры Российской Федерации, одобренного Всероссийской конференцией Ассоциации медицинских сестер России 2010 г., а также основан на общепризнанных нравственных принципах, принципах медицинской этики, деонтологии и нормах российского общества и государства, с учетом Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол № 12).

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Кодекс не может охватить и предусмотреть все потенциальные риски, возникающие при профессиональной деятельности работников ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России. В случае возникновения сложных ситуаций, необходимо руководствоваться принципами гуманизма, уважительного отношения к пациентам и коллегам, этическими нормами, а также требованиями законодательства Российской Федерации.

1.4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения сотрудников ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России своих должностных обязанностей.

1.6. Кодекс служит основой для формирования должной морали.

1.7. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

1.8. Кодекс является обязательным для исполнения всеми работниками ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России.

II. Основные принципы и правила служебного поведения

2.1. Основные принципы служебного поведения работников ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с выполнением ими трудовой функции и подлежат обязательному применению при исполнении должностных обязанностей.

2.2. Сотрудники, сознавая ответственность перед обществом и гражданами, обязаны:

2.2.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России;

2.2.2. исключать участие в незаконных акциях, порочащих Учреждение как трудовой коллектив, любую противоправную деятельность (профессиональную, общественную, политическую, религиозную и др.), которая может принести ущерб Учреждению.

2.2.3. руководствоваться принципом персональной ответственности за качество и результаты своей деятельности;

2.2.4. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, так и его работников;

2.2.5. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России;

2.2.6. стремиться к оптимизации собственной профессиональной деятельности и профессиональной деятельности коллег без потери качества;

2.2.7. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

2.2.8. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

2.2.9. уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.2.10. соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности по занимаемой должности;

2.2.11. соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их трудовую деятельность решений политических партий и общественных объединений;

2.2.12. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

2.2.13. проявлять корректность и внимательность в обращении с пациентами, коллегами, иными гражданами и должностными лицами;

2.2.14. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.2.15. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России;

2.2.16. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

2.2.17. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

2.2.18. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника, а также поддерживать положительную репутацию, в том числе и в нерабочее время.

Работник ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, осуществляющий медицинскую деятельность, не имеет права допускать как публичных негативных высказываний о своих коллегах и их работе, так и в присутствии пациентов и их родственников. Профессиональные замечания в адрес коллеги должны быть аргументированными, доброжелательными и определяться защитой интересов пациента.

2.2.19. соблюдать установленные в ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

2.2.20. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

2.2.21. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.2.22. исключать использование сведений, порочащих честь, достоинство или деловую репутацию коллег и (или) медицинских и научных организаций.

2.3. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные нормативные акты (внутренние документы).

2.4. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.5. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Запрещается всякий сговор, а также коррупционные отношения между сотрудниками и другими физическими и юридическими лицами.

Работники, осуществляющие медицинскую деятельность, ни при каких обстоятельствах не должны изменять принципам профессионального долга, должны отклонять любые попытки давления со стороны физических и юридических лиц, требующих от них действий, противоречащих этическим принципам, профессиональному долгу или закону.

2.6. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей сотрудники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России обязаны

заявить о наличии или возможности наличия у них личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими должностных обязанностей.

2.7. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России обязаны уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью сотрудника.

2.9. Работникам ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения), т.е. вступать в финансовые отношения.

2.10. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

2.12. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, должны в своей деятельности руководствоваться следующими принципами:

- самоконтроль и уважительное отношение к подчиненным;
- последовательность и преемственность в принятии решений;
- делегирование полномочий своим доверенным лицам (в рамках полномочий), признание их прав и ответственности по определенному кругу вопросов;
- объективная оценка профессиональной деятельности подчиненных;
- исключение дискриминации в вопросах трудовой деятельности по любому признаку;
- защита чести и достоинства каждого подчиненного (при отсутствии достоверных данных о его вине).

2.13. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, должны быть для них образцом

профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.14. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, обязаны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.15. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.16. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных им сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если они не приняли меры по недопущению таких действий или бездействия.

2.17. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России обязаны доводить до подчиненных им работников поставленные руководством Учреждения задачи с тем, чтобы подчиненные ясно понимали их цели, смысл и свою роль в их решении.

2.18. Работникам ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России запрещено осуществление трудовой деятельности в рабочее время без согласования с ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России.

2.19. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России вправе осуществлять иную трудовую деятельность у иных работодателей/нанимателей только, если она не повлечет за собой конфликт интересов, не будет влиять на выполнение сотрудниками основных обязанностей в Учреждении, наносить ущерб имиджу и интересам Центра.

При наличии трудовой деятельности вне Учреждения сотрудники уведомляют непосредственного руководителя и Службу по работе с персоналом о наличии оплачиваемой трудовой деятельности у иных работодателей/нанимателей.

2.20. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России обязаны предоставлять директору Учреждения на утверждение все печатные материалы, в том числе научные, перед передачей их к опубликованию.

2.21. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России должны действовать в интересах НМИЦ, в том числе, выступать на публичных научных и учебных мероприятиях под брендом «НМИЦ эндокринологии»,

используя официальную символику Учреждения (бланки, эмблемы, макеты листов презентации и др.), придерживаться официальной позиции учреждения, избегать вынесения личных суждений от имени ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России; без предварительного согласования с директором не давать интервью, не участвовать в радио и телепередачах и иных мероприятиях средств массовой информации, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя.

2.22. Работникам ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России запрещено использовать в личных целях служебное оборудование, конфиденциальную информацию, материальные и нематериальные активы ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, в том числе, самовольно передавать материалы, составляющие интеллектуальную собственность ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, сторонним организациям, использовать в личных целях фото, видео и текстовую информацию созданную и разработанную ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России.

2.23. Медицинским работникам ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России запрещено:

1) принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно - компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

2) заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

3) получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

4) предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

5) осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных

препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;

б) выдавать рецепты на лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия;

8) поддерживать недобросовестную конкуренцию, в том числе, руководствуясь личной выгодой направлять пациентов ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России в другие лечебные заведения, за исключением случаев медицинской необходимости;

9) оказывать медицинскую помощь на территории ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России без использования установленной в ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России медицинской информационной системы.

2.24. Запреты, изложенные в п. 2.23 настоящего Кодекса, распространяются на научных сотрудников всех категорий, осуществляющих медицинскую деятельность.

2.25. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, осуществляющие медицинскую деятельность, должны воздерживаться от какой-либо формы рекламы, относящейся к их профессиональной деятельности.

2.26. Деятельность работников ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, осуществляющих медицинскую деятельность, имеет личный и социальный характер; каждый ответственен за свои решения и действия.

2.27. Каждый сотрудник ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, осуществляющий медицинскую деятельность, должен быть честен и откровенен при оформлении историй болезни, написании отчетов, заполнении и подписании форм и других документов.

2.28. Каждый работник ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, осуществляющий медицинскую деятельность, обязан воздерживаться от поступков, способных подорвать авторитет и уважение в обществе к профессии врача, медицинского работника.

2.29. При оказании медицинской помощи работник ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, осуществляющий медицинскую деятельность, должен руководствоваться исключительно интересами пациента, знаниями современных методов и технологий лечения с доказанной клинической эффективностью и личным опытом. При возникновении профессиональных затруднений врач обязан обратиться за помощью к коллегам, а также оказать помощь коллегам, обратившимся к нему.

2.30. Работник ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, осуществляющий медицинскую деятельность и занимающийся научно-исследовательской деятельностью, не должен использовать свои научные знания

в ущерб здоровью и безопасности пациента или общества. Интересы науки и общества не могут превалять над интересами человека.

2.31. Фармацевтическим работникам и руководителю аптеки ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России запрещено:

1) принимать подарки, денежные средства, в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, и принимать участие в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компании, представителя компании;

2) получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения населению;

3) заключать с компанией, представителем компании соглашения о предложении населению определенных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

4) предоставлять недостоверную и (или) неполную информацию о наличии лекарственных препаратов, включая лекарственные препараты, имеющие одинаковое международное непатентованное наименование, медицинских изделий, в том числе скрывать информацию о наличии лекарственных препаратов и медицинских изделий, имеющих более низкую цену.

III. Этические правила служебного поведения

3.1. В служебном поведении работникам ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России воздерживаются от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

3.3. Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с пациентами, коллегами и другими

гражданами, уважать частную (личную) жизнь коллег, соблюдая суверенитет личности, проявлять уважение к квалификации и профессиональному опыту коллег, ценить их рабочее время, принимать участие в коллективном поддержании здорового морально-психологического климата в коллективе, проявлять открытость к конструктивной критике, уважение к мнению коллег.

3.4. Внешний вид работников ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, при исполнении им должностных обязанностей вне зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению к сотрудникам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность. Каждый сотрудник должен иметь опрятную прическу и выглядеть аккуратно. Одежда должна поддерживаться в надлежащем состоянии (быть чистой и выглаженной).

Стиль одежды:

- для медицинских и научных работников, работников аптеки и обучающихся – специальная одежда, соответствующая гигиеническим требованиям, и средства индивидуальной защиты, обращая внимание на недопустимость наличия на них логотипов, торговых знаков, значков сторонних учреждений и компаний.
- для административно-управленческого персонала – деловая форма одежды.
- для технического персонала – соответствующая спецодежда.

Недопустимо:

- нахождение на рабочем месте сотрудников ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России в спортивной, пляжной, джинсовой, вызывающей и любой иной не отвечающей требованиям стиля одежды.
 - открытая демонстрация татуировок и пирсинга на частях тела;
 - нетрадиционные прически.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Настоящий кодекс является локальным нормативным актом ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России, обязательным для исполнения всеми работниками вне зависимости от занимаемой должности.

Нарушение сотрудниками ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к сотрудникам мер юридической ответственности.

Соблюдение сотрудниками ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» Минздрава России положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

**СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ МЕЖДУ ФГБУ "НМИЦ ЭНДОКРИНОЛОГИИ"
МИНЗДРАВА РОССИИ И РАБОТНИКОМ**

г. Москва

"__" ____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр эндокринологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ "НМИЦ эндокринологии" Минздрава России) в лице директора Мокрышевой Натальи Георгиевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем "Работник", в дальнейшем "Стороны", принимая во внимание Трудовой договор _____, заключили Соглашение о нижеследующем:

1. Термины и определения, употребляемые в Соглашении:

1.1. Конфиденциальная информация - информация содержащая:

- коммерческую тайну (секрет привилегии), - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, бухгалтерские, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны (в соответствии с п.2 ст.3 Федерального закона от 29.07.2004г. №98-ФЗ «О коммерческой тайне»);
- врачебную тайну, определенную в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- персональные данные пациентов и работников ФГБУ "НМИЦ эндокринологии" Минздрава России, установленные Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Информация, доступ к которой получен Работником в связи с исполнением им своей трудовой функции, - любые сведения (сообщения, данные) о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, в том числе для служебного пользования реквизиты доступа к информационным системам, криптографические ключи, базы данных, электронные сообщения, предоставленные в любой форме, а также любая иная информация, ставшая доступной для Работника в связи с исполнением своей трудовой функции.

1.3. Передача информации, указанной в п. 1.1 и п. 1.2. настоящего Соглашения, - предоставление доступа и/или передачи информации зафиксированной на материальном носителе Работодателем Работнику на основании Трудового договора от 23.05.2022 № 152 в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии Работником мер по охране и недопущению разглашения конфиденциальной информации.

1.4. Разглашение информации, конфиденциальной информации, - действие или бездействие, в результате которых информация, указанная в п. 1.1 и п. 1.2. настоящего Соглашения, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации либо вопреки настоящему Соглашению.

2. Конфиденциальная информация и информация, доступ к которой получен Работником в связи с исполнением им своей трудовой функции, должна всегда оставаться собственностью Работодателя и без его предварительного письменного разрешения не может копироваться или иным образом воспроизводиться получившим информацию Работником.

3. Работник при получении от Работодателя информации, указанной в п. 1.1. и п. 1.2. настоящего Соглашения, обязуется:

- а) сохранять конфиденциальность этой информации и принимать все необходимые меры для ее защиты, по меньшей мере, с той же тщательностью, с какой он охраняет свою собственную конфиденциальную информацию;
- б) использовать эту информацию только для выполнения своих трудовых функции, и никогда не использовать ее в каких-либо иных целях без предварительного письменного разрешения Работодателя;
- в) не передавать эту информацию третьим сторонам без предварительного письменного разрешения Работодателя, кроме как в случаях, когда эта информация:
 - была или стала общеизвестной из источника, отличного от получившей Стороны;
 - была на законных основаниях известна получившей Стороне до ее получения от передавшей Стороны;

- должна быть раскрыта получавшей Стороной по принуждению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - г) не передавать третьим лицам информацию, доступ к которой получен Работником в связи с исполнением им своей трудовой функции в любом виде и на любом носителе, в том числе посредством публичных выступлений/комментариев, размещения научных и иных публикаций, посредством сообщений через электронные средства связи, посредством фотокопирования либо иного любого воспроизведения без получения письменного либо устного согласования/поручения ФГБУ "НМИЦ эндокринологии" Минздрава России либо уполномоченного лица Работодателя, в том числе после завершения трудовых отношений.
 - д) осуществлять обмен информацией, указанной в п. 1.1. и п. 1.2. настоящего Соглашения, внутри ФГБУ «НМИЦ эндокринологии», с внешними партнерами и регуляторными органами Российской Федерации с использованием бумажных носителей и съемных электронных носителей (Flash, CD-RW и т.п) учтенных и зарегистрированных во ФГБУ «НМИЦ эндокринологии» в соответствии с утвержденным порядком. Для оперативного обмена указанной информацией в электронном виде допускается использование сервиса корпоративной электронной почты «Outlook», с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.
 - е) возвращать при прекращении трудовых отношений все документы, образовавшиеся в процессе выполнения трудовых обязанностей, а также материально-технические средства, переданные ему Работодателем для выполнения трудовых обязанностей.
4. В случаях передачи конфиденциальной информации Работодателя в органы или учреждения государственной власти по принуждению Работник обязуется ограничить эту передачу требуемым минимумом и незамедлительно уведомить непосредственного руководителя о сути этой передачи в той максимальной степени, в какой это может быть допустимо в свете обстоятельств.
5. Стороны, так же договорились о том, что:
- а) по запросу Работодателя Работник будет сразу возвращать все оригиналы и, если таковые будут, копии полученной конфиденциальной информации;
 - б) обязательства, оговоренные в Соглашении, будут оставаться в силе бессрочно, вне зависимости от прекращения его действия.
6. При нарушении Работником оговоренных в Соглашении обязательств Работник возмещает Работодателю прямой ущерб, понесенный вследствие этого нарушения.
7. Подписанием настоящего Соглашения Стороны признают все ранее заключенные соглашения о конфиденциальности (при наличии) утратившими силу с "___" _____ 20__ г.
8. По вопросам, не предусмотренным настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

9. Реквизиты Сторон:

РАБОТОДАТЕЛЬ
 ФГБУ "НМИЦ эндокринологии"
 Минздрава России
 Адрес: Москва, ул.Дм.Ульянова, д.11
 ИНН/КПП 772801630051/772801001
 ОГРН 1027739455996
 ОКПО 01897297 ОКТМО 45397000

РАБОТНИК
 ФИО
 Дата рождения
 Паспорт

Адрес
 регистрации

Директор

 Н.Г. Мокрышева

М.П.

До подписания настоящего Соглашения Работник ознакомлен со следующими локальными нормативными актами:

Наименование локального нормативного акта	Дата ознакомления	Подпись работника
Кодекс этики и служебного поведения работников		
Регламент публикационной активности работников		
Положение об интеллектуальной собственности		

Экземпляр Соглашения получил(а)

 дата и подпись Работника